



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางตลาด โทร. ๐-๓๘๕๕-๔๒๐๔

ที่ นช ๗๙๗๐๑/-

วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางตลาด/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางตลาด

๑. เรื่องเดิม

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนา ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ โดยถือเป็นการประเมินที่ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐ ทั่วประเทศ ซึ่งเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบ ให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางตลาด โดย ได้รับคะแนน ๘๙.๑๑ ผลการประเมินอยู่ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมิน และในการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ หัวข้อ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน กำหนดให้แสดงการวิเคราะห์ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และสร้างมาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น จึงได้จัดทำรายงานวิเคราะห์ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA)ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางตลาด และมี มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ขึ้น รายละเอียดตาม เอกสารแนบท้าย

๓. ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเป็นไปด้วยความ เรียบร้อยและสมบูรณ์เห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

ประกาศแจ้งเวียนในหน่วยงานให้เจ้าหน้าที่ทุกกองและผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้รับผิดชอบ ตามตัวชี้วัดตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบล บางตลาด ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อทราบและนำไปสู่การปฏิบัติ

๔. ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ปวีศา

(นางสาวปวีศา นิยมไพศาลสุข)

คนงาน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

- ตามที่แจ้งมาขอ อย. กรบ และ กว. เสนอให้ทุกฝ่ายเห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป



(นายสุราษฎร์ เผือกพูลผล)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางตลาด

- กรบ



(นางบุษยเนตร เป้าเปี่ยมทรัพย์)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางตลาด

คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางตลาด



(นายชำนาญ โพธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางตลาด

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางตลาด

๑. ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนา เครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรมโดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA)” นอกจากนี้การประเมินฯ ได้รับการกำหนดให้เป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ตามตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้ทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางตลาด

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางตลาด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับคะแนนประเมิน ๘๙.๑๑ คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่าน ซึ่งผลคะแนนของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มีคะแนนสูงกว่าการประเมินในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ถือว่ามาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เกิดผลสัมฤทธิ์ส่งผลให้หน่วยงานได้รับคะแนนประเมินที่สูงกว่าเดิม

เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัด พบว่า ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริตได้ ๑๐๐ คะแนน รองลงมา คือ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ได้ ๙๒.๗๗ คะแนน ตัวชี้วัดการใช้อำนาจได้ ๙๐.๖๖ คะแนน ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลได้ ๙๐.๕๐ คะแนน ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณได้ ๘๘.๕๔ คะแนน ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้ ๘๘.๒๗ คะแนน ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงานได้ ๘๒.๑๖ คะแนน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสารได้ ๘๑.๘๘ คะแนน ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงานได้ ๘๑.๓๘ คะแนน และตัวชี้วัดการใช้ทรัพยากรของทางราชการได้ ๘๐.๙๒ คะแนน (คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน คะแนนต่ำสุด ๘๐.๙๒ คะแนน)

๓. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางตลาด

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางตลาด ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ สามารถวิเคราะห์เป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานดังนี้

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

- i1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาไม่น้อยเพียงใด
- i2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกันไม่น้อยเพียงใด
- i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด
- i4 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการให้บริการ หรือไม่
- i5 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้การปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่
- i6 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่
- e1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด
- e2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเท่าเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด
- e3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด
- e4 ในช่วง ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่
- e11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด
- e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด
- e15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด
- o11 แผนดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
- o12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน
- o13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี
- o14 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

๒. การให้บริการและระบบ E-Service

- i1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาไม่น้อยเพียงใด

- i2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด

- i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด

- e1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด

- e2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเท่าเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด

- e3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด

- e5 หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชน และส่วนรวม มากน้อยเพียงใด

- e11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด

- e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด

- e13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่

- e14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด

- o15 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ

- o16 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

- o17 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ

- o18 E-Service

- o30 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

- e6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด

- e7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด

- e8 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่

- e9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด

- e10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนในกรณีพบว่า มีเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่

- o1 โครงสร้าง

o2 ข้อมูล...

- ๐2 ข้อมูลผู้บริหาร
- ๐3 อำนาจหน้าที่
- ๐5 ข้อมูลการติดต่อ
- ๐6 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ๐7 ข่าวประชาสัมพันธ์
- ๐8 Q&A
- ๐9 Social Network
- ๐10 นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

- i19 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง
 มากน้อยเพียงใด
- i20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้งาน มีความสะดวก มากน้อย
 เพียงใด
- i21 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน
 มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด
- i22 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ขออนุญาต
- i23 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
 มากน้อยเพียงใด
- i24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่าง
 สม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด
- ๐34 การประเมินความเสี่ยงทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี
- ๐35 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

- i7 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติ
 หน้าที่ มากน้อยเพียงใด
- i8 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด
- i9 หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อย
 เพียงใด
- i10 หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มาก
 น้อยเพียงใด
- i11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่นค่าทำงานล่วงเวลา
 ค่าวัสดุ อุปกรณ์หรือ ค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด
- ๐11 แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี
- ๐12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีรอบ ๖ เดือน
- ๐13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี
- ๐19 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

- o20 ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
- o21 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน
- o22 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

๖.กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

- i13 ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม
มากนักน้อยเพียงใด
- i14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม
มากนักน้อยเพียงใด
- i15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้
ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด
- i16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด
- i17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต
มากนักน้อยเพียงใด
- i18 การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่งในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อ
ประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด
- i27 ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของ
หน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด
- o23 นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
- o24 การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
- o25 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- o26 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี
- o39 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- o40 การขับเคลื่อนจริยธรรม
- o41 การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

- i25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต
และประพฤติมิชอบมากนักน้อยเพียงใด
- i26 มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากนัก
เพียงใด
- i28 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกัน
การทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด
- i29 หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือ
ร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด
- i30 หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษ
อย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การรายงานผล
๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	บุคลากรบางรายยังขาดความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ไม่สามารถดำเนินการตามขั้นตอนหรือระยะเวลาตามที่กำหนด เลือกปฏิบัติกับผู้ที่รู้จักเป็นการส่วนตัวมากกว่าผู้มาติดต่อทั่วไป รวมถึงมีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการให้บริการ	-จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนระยะเวลา และผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน -จัดให้มีการอบรมหรือประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน	กันยายน ๖๗	รายงานความคืบหน้าและสรุปผลสิ้นปีงบประมาณ
๒.การให้บริการและระบบ E-Service	หน่วยงานควรปรับปรุงระบบการทำงาน และประชาสัมพันธ์ระบบการให้บริการแบบ E-Service เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว และความเท่าเทียมกันในการให้บริการ	-จัดทำระบบการให้บริการออนไลน์ พร้อมคู่มือการใช้งานระบบการให้บริการ โดยผู้รับบริการสามารถขอรับบริการโดยไม่ต้องเดินทางมาด้วยตนเอง พร้อมเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลบางตลาด	สำนักปลัด	กันยายน ๖๗	รายงานความคืบหน้าและสรุปผลสิ้นปีงบประมาณ
๓.ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	ประชาชนเห็นว่าช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร,การตอบข้อซักถาม หรือการให้คำอธิบายของเจ้าหน้าที่ยังขาดความชัดเจน	-ประชาสัมพันธ์ช่องทาง และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึง	ทุกส่วนราชการ	กันยายน ๖๗	รายงานความคืบหน้าและสรุปผลสิ้นปีงบประมาณ
๔.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	บุคลากรมีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ขั้นตอนของการขออนุญาต ยังขาดการควบคุม กำกับ ดูแล และตรวจสอบอย่างใกล้ชิด	-จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ รวมทั้งสร้างระบบการกำกับดูแล และตรวจสอบการยืม-คืนให้บุคคลภายในและภายนอกทราบ	สำนักปลัด	กันยายน ๖๗	รายงานความคืบหน้าและสรุปผลสิ้นปีงบประมาณ

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การรายงานผล
๕.กระบวนการสร้างความรู้ โปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณ ไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ	-จัดให้มีการอบรมหรือประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการงบประมาณให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	กองคลัง	กันยายน ๖๗	รายงานความคืบหน้าและสรุปผลสิ้นปีงบประมาณ
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	บุคลากรบางรายอาจเห็นว่าผู้บังคับบัญชามอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่, คัดเลือกผู้เข้ารับกรฝึกอบรม รวมถึงการประเมินผล การปฏิบัติงานอย่างไม่เป็นธรรม	-จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน และเกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด	กันยายน ๖๗	รายงานความคืบหน้าและสรุปผลสิ้นปีงบประมาณ
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไข และ ป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	บุคลากรยังขาดความเชื่อมั่นในการร้องเรียน เมื่อพบเห็นการทุจริต และขาดความเชื่อมั่นในการร้องเรียน เมื่อพบเห็นการทุจริตยังขาดบุคลากรที่ปฏิบัติงานในด้านการตรวจสอบ ภายในแนะนำแนวทาง ที่ถูกต้องเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน	-นำผลการประเมินITA มาปรับปรุงการทำงาน -จัดทำมาตรการ ป้องกัน และปราบปราม การทุจริต -ส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียน การทุจริต ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน รวมถึงมีการลงโทษ อย่างจริงจังเมื่อพบว่ามีเจ้าหน้าที่กระทำความผิด	สำนักปลัด	กันยายน ๖๗	รายงานความคืบหน้าและสรุปผลสิ้นปีงบประมาณ

๔. ข้อจำกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลบางตลาดในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางตลาดเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดเล็ก ที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนในพื้นที่ และเป็นหน่วยงานที่ขับเคลื่อนนโยบายต่างๆของภาครัฐ อีกทั้งมีอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือสั่งการ ประกอบกับองค์การบริหารส่วนตำบลบางตลาดมีข้อจำกัดในเรื่องงบประมาณ และบุคลากรในการปฏิบัติงานที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย จึงเป็นสาเหตุต้องปฏิบัติงานเร่งรีบทำให้ขาดประสิทธิภาพและความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน ขาดการประชาสัมพันธ์ที่เพียงพอส่งผลกระทบต่อความพึงพอใจของผู้รับบริการหรือบุคคลภายนอกจึงเป็นผลโดยตรงต่อคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖